

Zarządzenie 1/2020/2021
Dyrektora Szkoły Podstawowej Zgromadzenia Sióstr
Zmartwychwstania Pańskiego im. Bł. Alicji Kotowskiej w Wejherowie
z dnia 28 sierpnia 2020

w sprawie sposobu realizacji zadań Szkoły Podstawowej Zgromadzenia Sióstr
Zmartwychwstania Pańskiego w Wejherowie w czasie epidemii.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.910) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej Zgromadzenia Sióstr Zmartwychwstania Pańskiego w Wejherowie zwanej dalej „szkołą”, w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r. zwanych dalej „wytycznymi”.

§ 2.

Zadania administracyjne szkoły

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora lub rady pedagogicznej, należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres **szkola.podstawowa.cr@wp.pl**, kontaktować się telefonicznie pod numer **58 672-76-43** lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu sprawy, czasu i miejsca załatwienia jej w szkole.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: e-mail na adres **szkola.podstawowa.cr@wp.pl** lub telefonicznie pod numerem **58 672-76-43**, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
3. Rodzice/ opiekunowie prawni kontaktują się z nauczycielami poprzez dziennik Librus lub inne narzędzie komunikacji wskazane przez nauczyciela.

§ 3.

Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych.
2. Na teren szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić rodzice i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły lub z nauczycielem.
3. Przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły www.szkolazmartwychwstane.pl dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować, a także wytyczne sanitarne dotyczące szkoły oraz komunikaty dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii.
4. Budynek szkoły został podzielony na cztery strefy (ucznia, żywienia, pracownicza oraz rodzica i innych osób) dla każdej z nich ustalono odrębny reżim sanitarny.
5. W czasie zajęć szkolnych, systematycznie bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety oraz pokój nauczycielski.
6. Przed przerwą na zjedzenie drugiego śniadania, bezpiecznymi środkami dezynfekującymi wycierane są blaty stołów a uczniowie obowiązkowo myją i dezynfekują ręce.
7. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
8. W miejscach ogólnodostępnych (główne wejście do szkoły oraz inne wejścia) znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego odkażania rąk.
9. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątają i dezynfekują wyznaczeni pracownicy obsługi.
10. Uczeń u którego występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych jest izolowany w sali nr 9 do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów prawnych.
11. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych, zapewniający szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
12. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.

§ 4.

Strefa rodzica

1. Główne wejście do szkoły (portiernia) wyznaczono jako miejsce dla rodziców i osób postronnych.
2. Opiekunowie i osoby postronne zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
3. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne (przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk).

§ 5.

Strefa ucznia

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie należą do strefy ucznia.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.
3. Uczniowie w strefie ucznia nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa.
4. Oddziały szkolne mają na stałe przydzieloną salę lekcyjną z wyjątkiem przemieszczania się na zajęcia języków obcych, chemii, informatyki i zajęć wychowania fizycznego.
5. Modlitwa przed rozpoczęciem lekcji odbywa się według harmonogramu zgodnie z którym uczniowie na korytarzach lub w sali lekcyjnej przebywają w tych samych zespołach.
6. Po wyjściu z szatni przed wejściem do sali lekcyjnej uczniowie zobowiązani są dokładnie umyć ręce.
7. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych, a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach.
8. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach.
9. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w wyznaczonej sali lekcyjnej lub części korytarza albo na powietrzu.
10. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu lub w sali gimnastycznej.

11. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
12. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń”, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.
13. W ciągu zajęć edukacyjnych za wietrzenie sal lekcyjnych i dezynfekowanie ławek (drugie śniadanie) odpowiedzialni są nauczyciele.

§ 6.

Agendy szkolne i zajęcia pozalekcyjne

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danego oddziału (informacja o możliwości korzystania przez różne oddziały klasowe jest wywieszona na drzwiach biblioteki).
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 6 uczniów.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą 2 - dniową kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej”.
5. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
6. Świetlica organizuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla uczniów klas 0 – 3 (w wyjątkowych sytuacjach za zgodą dyrektora ze świetlicy korzystają dzieci z klas starszych), którzy pozostają w szkole poza zajęciami przewidzianymi w planie zajęć ze względu na czas pracy rodziców.
7. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.
8. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów realizowane są w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia albo zdalnie.

§ 7.

Strefa żywienia i stołówka

1. Pomieszczenia należące do kuchni należą do strefy żywienia.
2. Pracownicy strefy żywienia nie mogą przebywać w strefie ucznia i strefie rodzica.
3. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, a także podwyższone standardy obróbki produktów żywnościowych, dezynfekcji opakowań produktów i higieny stanowisk pracy.
4. Obiady wydawane są wg harmonogramu.
5. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.
6. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją ręce.
7. Wyznaczony pracownik obsługi podaje posiłki i sztućce oraz odbiera naczynia.
8. Wyznaczony pracownik wyciera stoły i krzesła płynem dezynfekującym po każdej grupie spożywającej posiłek.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
3. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 r.